

Соглашение о сотрудничестве

г. Братск

«10» сентября 2021г.

Областное государственное казенное учреждение Центр занятости населения города Братска (ОГКУ ЦЗН города Братска) от имени Иркутской области, именуемое в дальнейшем **Центр занятости**, в лице директора Суглобенко Ирины Константиновны, действующей на основании Распоряжения министерства труда и занятости Иркутской области № 17-мр-Лр от 31.03.2021 и Устава, и **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»**, именуемое в дальнейшем **Образовательное учреждение**, в лице директора Ишковой Аллы Эдуардовны, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Настоящее соглашение заключено в целях организации совместной работы по содействию занятости студентов и выпускников Образовательного учреждения.

Совместная работа основывается на взаимном обмене Образовательного учреждения и Центра занятости информацией о работодателях, осуществляющих набор студентов и выпускников для прохождения производственной и преддипломных практик, о вакантных (рабочих) местах для будущего трудоустройства, и информацией о выпускниках, выходящих на рынок труда.

2. Обязанности сторон

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. После предоставления Образовательным учреждением графика выхода студентов на практику представлять информацию о наличии вакантных (рабочих) мест (должностей) в банке данных Центра занятости, по которым работодатели готовы предоставить рабочие места для прохождения производственной и преддипломной практики студентов Образовательного учреждения.

2.1.2. Представлять при обращении выпускников Образовательного учреждения в Центр занятости информацию о наличии вакантных (рабочих) мест (должностей) в банке данных Центра занятости, по которым работодатели готовы предоставить рабочие места.

2.1.3. Предоставляет выпускникам Образовательного учреждения государственную услугу по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения

2.1.4. При обращении в Центр занятости выпускников и студентов Образовательного учреждения:

- оказывать консультации по вопросам: порядка и условий предоставления услуг, оказываемых органами государственной службы занятости населения, порядка и условий регистрации в целях поиска подходящей работы, регистрации и перерегистрации в качестве безработных граждан, другие вопросы, касающиеся законодательства о труде и занятости в Российской Федерации, в рамках полномочий Центра занятости.

- регистрировать их в целях поиска подходящей работы при условии соблюдения ими порядка и условий, установленных действующим законодательством.

- оказывать содействие в трудоустройстве по полученной ими профессии (специальности). При отсутствии возможности трудоустройства на постоянную работу содействует в порядке, установленном законодательством РФ, в трудоустройстве на временную работу в рамках реализации ведомственной целевой программы «Организация стажировок выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в

целях приобретения ими опыта работы в Иркутской области в 2019-2024г.г.», утвержденной приказом Министерства труда и занятости Иркутской области от 23.10.2013 № 62-мпр.

– оказывать государственные услуги по профориентации, психологической поддержке и социальной адаптации в порядке, установленном действующим законодательством, помощь в составлении резюме.

2.1.5. Принимать участие в организации и проведении ярмарок вакансий, и др.

2.2. Образовательное учреждение обязуется:

2.2.1. Представлять в Центр занятости информацию о предприятиях, работодатели которых приняли студентов на период прохождения производственной и преддипломной практик, месяца, с указанием наименования работодателя, адреса его местонахождения, ФИО руководителя, контактного телефона.

2.2.2. Предоставлять в Центр занятости информацию о выпускниках, выходящих на рынок труда (ФИО, уровень образования, профессия (специальность), дата рождения, телефон).

2.2.3. Участвовать в организации и проведении ярмарок вакансий, конференций, круглых столов презентаций выпускников и др.

2.2.4. Информировать Центр занятости о трудоустройстве студентов и выпускников, в том числе на вакансии, представленные Центром занятости.

3. Прочие условия

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует по 31.12.2021. Соглашение считается пролонгированным на год и не тех же условиях, если ни одна из сторон не заявит о его прекращении.

3.2. Каждая из сторон, подписавшая соглашение о сотрудничестве, вправе вносить предложения об изменении и дополнении соглашения, которые не создают препятствий для реализации принятых сторонами обязательств.

3.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному у каждого из сторон.

3.4. Соглашение о сотрудничестве от 10.10.2017 с момента подписания настоящего соглашения считается утратившим силу.

4. Юридические адреса сторон

Центр занятости:

Областное государственное казенное учреждение Центр занятости населения города Братска
(ОГКУ ЦЗН города Братска)
Адрес: 665710, г. Братск, Центральный ж.р., ул. Баркова, д.43

Контактный телефон:
(3953) 44-55-53 (приемная)
(3953) 216-601 доб.108 (заместитель директора)

Образовательное учреждение:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»

Адрес: г. Братск, проспект Ленина, 48

Контактный телефон:
(3953) 46-07-70, 46-07-97

Директор
ОГКУ ЦЗН города Братска

подпись
МП



И.К. Суглобенко

Директор

подпись
МП



А.Э. Ишкова